

№ 01

03.09.2022 г.

**Об анализе работы за 2021/2022 учебный год  
и разработке плана работы на 2022/2023 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по проведению анализа деятельности образовательной организации за 2021/2022 учебный год и разработке плана работы на 2022/2023 учебный год в составе:

ФИО, должность – руководитель зам дир по УВР Шихсефиева Ф.Д.,

ФИО, должность- педагог- психлог Мусаева С.Ш.

ФИО, должность – педагог- социолог Кадимова Р.П.

ФИО, должность- классный руководитель 9 класса Булуева З.А.

2. Участникам рабочей группы в срок до 09.09.22 г направить руководителю рабочей группы ФИО мониторинг деятельности за 2021 2022 учебный год по своим направлениям.

3. В срок до Шихсефиева Ф.Д., руководителю рабочей группы предоставить анализ работы МБОУ «ООШ им Г.Лезгинцева» за 2021/2022 учебный год.

4. На основе анализа деятельности МБОУ «ООШ им Г.Лезгинцева» разработать план работы на 2022/2023 учебный год:

4.1. Утвердить структуру годового плана работы (Приложение 1).

4.2. Срок подготовки плана работы на 2022/2023 учебный год по направлениям деятельности - . Планы работы по направлениям предоставить руководителю рабочей группы – Шихсефиевой Ф.Д.

4.3. Руководителю рабочей группы Шихсефиева Ф.Д.подготовить общий план работы МБОУ «ООШ им Г.Лезгинцева» на 2022/2023 учебный год в срок до 09.09.2022 г.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

ВРИО директора  
С приказом ознакомлены:

Шихсефиева Ф.Д.

**Структура годового плана образовательной организации  
на 2022/23 учебный год**

Раздел плана	Содержание	Ответственный
1. Анализ деятельности ОО за прошедший учебный год.		
2. Организация деятельности ОО, направленной на обеспечение доступности общего образования	<p>1. Реализация государственной политики в сфере образования (национальный проект «Образование», региональные и городские проекты).</p> <p>2. Соблюдение норм действующего законодательства в сфере образования (соблюдение прав и социальных гарантий учеников, охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности учеников и педагогов, соблюдение требований к организации обучения детей с ОВЗ, информационная открытость деятельности школы, совершенствование локальной нормативной базы школы, соблюдение порядка оказания платных услуг).</p> <p>Организационно-педагогическая деятельность управленческой команды (подготовка к началу и завершению учебного года, реализация преемственности между уровнями общего образования, подготовка и проведение государственной итоговой аттестации)</p>	
3. План методической работы:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- план работы педагогического совета школы;</li> <li>- план работы методического совета школы;</li> <li>- работа школьных методических объединений;</li> <li>- повышение квалификации учителей (перспективный план), их самообразование;</li> <li>- аттестация учителей (перспективный план).</li> </ul>	
4. Образовательная деятельность	<p>1. Реализация основных образовательных программ по уровням общего образования (в том числе в сетевой форме, применением ДОТ и ЭОР).</p> <p>2. Реализация дополнительных образовательных программ.</p> <p>3. Работа с одаренными учениками.</p> <p>4. Работа со слабоуспевающими учениками.</p> <p>Реализация программ, курсов в рамках платных услуг.</p>	
5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внутришкольный контроль воспитательного процесса в школе;</li> <li>- календарный план воспитательной работы (в т.ч. планы работы классных руководителей);</li> </ul> <p>1. Деятельность совета по профилактике правонарушений</p> <p>2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) учеников (родительские собрания,</p>	

	<p>конференции).</p> <p>3. Поддержка семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p> <p>Взаимодействие с общественностью</p>	
7. Управление общеобразовательным учреждением.	<p>1. план работы общего собрания работников;</p> <p>2. план работы педагогического совета школы;</p> <p>3. план работы Попечительского совета (при наличии);,</p> <p>4. план работы Управленческого совета (при наличии);</p> <p>5. план работы Наблюдательного совета (при наличии);</p> <p>6. план работы Совета обучающихся;</p> <p>7. план работы Совета родителей и т.д.</p> <p>8. Совещания при директоре.</p> <p>9. Совещания при заместителе директора.</p>	
8. Система внутришкольного контроля. внутренней оценки системы качества образования, внешней системы оценки качества.	<p>1. Внутренняя система оценки качества образования (текущий контроль, промежуточная аттестация, мониторинг образовательных достижений учеников).</p> <p>2. Контроль образовательной деятельности и достижения годовых задач (реализация основных и дополнительных программ, качество управленческой и педагогической деятельности).</p> <p>Внешняя оценка качества образования (диагностические работы, государственная итоговая аттестация, международные исследования)</p>	
9. Материально-техническое и информационное обеспечение.	<p>1. Учебно-методическое обеспечение.</p> <p>2. Библиотечно-информационное обеспечение.</p> <p>Материально-техническая база</p>	
10. Приложение.	<p>Планы работы отдельных специалистов:</p> <p>1. План работы психолога на текущий учебный год.</p> <p>2. План работы социального педагога (при наличии ставки).</p> <p>3. План работы педагога-организатора.</p> <p>4. План работы библиотекаря.</p> <p>5. План работы заместителя директора по АХЧ (завхоза).</p> <p>6. Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности обучающихся.</p> <p>7. Мероприятия по охране труда работников школы и др.</p>	